DZIENNIK URZĘDOWY
RADY NARODOWEJ MIASTA ŁODZI

Łódź, dnia 31 sierpnia 1978 r. | Nr 9 | Poz. 41—50

TREŚĆ

Poz. 41

UCHWAŁA Nr III/17/78
Dzielnicowej Rady Narodowej Łódź-Bałuty
z dnia 22 czerwca 1978 r.

o zrzeczeniu się mandatu ławników Sądu Rejonowego w Łodzi

Na podstawie art. 20 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 2 grudnia 1960 r. o ławnikach ludowych w sądach powszechnych (Dz. U. Nr 54, poz. 309 z póź. zm.) Dzielnicowa Rada Narodowa Łódź-Bałuty

u c h w a l a:

1. Stwierdzić wygaśnięcie mandatu ławnika Sądu Rejonowego w Łodzi Wiesława Sztorca na skutek zrzeczenia ze względów osobistych.
2. Stwierdzić wygaśnięcie mandatu ławnika Sądu Rejonowego w Łodzi Stanisława Brojewskiego na skutek zrzeczenia z powodu złego stanu zdrowia.
3. Zobowiązać Prezesa Sądu Rejonowego w Łodzi do zawiadomienia Wiesława Sztorca i Stanisława Brojewskiego o skreśleniu z listy ławników.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
5. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Dzielnicowej Rady Narodowej
Łódź-Bałuty
Józef Kowalski

Poz. 42

POSTANOWIENIE Nr 25/20/78
Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi
z dnia 19.VI.1978 r.

w sprawie wyróżnienia Honorową Odznaką Miasta Łodzi

Na podstawie § 9, pkt. 7 uchwały Nr II/12/74 Rady Narodowej Miasta Łodzi z dnia 21 stycznia 1974 r. (Dz. Urz. Rady Narodowej Miasta Łodzi Nr 4, poz. 21) oraz po wysłuchaniu propozycji Wojewódzkiej Komisji Odznaczeń Państwowych — Prezydium Rady Narodowej Miasta Łodzi

p o s t a n a w i a:

1. Wyróżnić Honorową Odznaką Miasta Łodzi z okazji Święta Odrodzenia 22 Lipca zasłużonych pracowników i działaczy województwa miejskiego łódzkiego.

Odznakę otrzymują:

1) Aleksy Abramczyk
2) Andrzej Abramowicz
3) Wacław Agier
4) Wojciech Antoszkiewicz
5) Janusz Balcerski
6) Henryk Banasiak
7) Józef Baranowski
8) Jan Bartczak
9) Bernard Błoch
10) Barbara Boratyńska
11) Józef Bąk
12) Leon Bem
13) Stefan Borysiuk
14) Janina Czekalska
15) Mieczysław Bródka
16) Stanisław Bryszewski
17) Jan Brzeski
18) Tadeusz Brzuska
19) Marian Ciarkowski
20) Władysław Ciesielski
21) Antoni Cybula
22) Jadwiga Chojnacka
23) Zygmunt Chmielewski
24) Maria Chobot
25) Władysław Czerwiec
26) Stefan Drążczyk
27) Edward Dutkiewicz
28) Bronisław Dutkiewicz
29) Stanisław Dworczyk
30) Zdzisław Dziedzianowicz
31) Stanisław Dzierzbicki
32) Anastazja Dziuda
33) Marian Dymel
34) Józef Fetter
35) Barbara Frątczak
36) Dionizy Fułek
37) Władysław Frieman
38) Maria Gabrysiewicz
39) Jan Gałecki
40) Władysław Gauden
41) Krystyna Gągolewicz

42) Czesław Gawinek
43) Józef Gawryszczak
44) Teresa Gloc
45) Antoni Graczyk
46) Irena Gutowska
47) Daniela Han
48) Edwin Hans
49) Ksawera Hulewicz
50) Józef Hącia
51) Janusz Hykiel
52) Wiesław Kępka
53) Antoni Instunajd
54) Felicja Jakuszewska
55) Lubomiła Jankowska
56) Aleksandra Jenszke
57) Władysław Jędrzejczak
58) Jan Joachimiak
59) Maria Kaczorowska
60) Włodzimierz Karolak
61) Czesław Kaźmierczak
62) Henryk Kornacki
63) Józef Kosiara
64) Ryszard Kosiński
65) Czesław Krukowski
66) Waldemar Kusideł
67) Edward Król
68) Kazimierz Krakowiak
69) Maria Kostecka
70) Maria Kotlicka
71) Leopold Kołodziej
72) Roman Karolak
73) Helena Kosecka
74) Ignacy Kaminiarz
75) Zbigniew Kowalski
76) Jan Koźlik
77) Tadeusz Kubera
78) Czesław Kucharzewski
79) Alojzy Kuzański
80) Barbara Klimczak
81) Mirosław Kwieciński
82) Zbigniew Litwin
83) Antoni Łysiak
84) Wanda Łyżniak
85) Lila Mackiewicz-Golnik
86) Czesław Majda
87) Teodor Majer
88) Tadeusz Malinowski
89) Stanisław Marczak
90) Stanisław Matyskiewicz
91) Józefa Majewska
92) Henryk Miechowicz
93) Helena Młynarczyk
94) Edward Miksa
95) Maria Mokrosińska
96) Danuta Mordaka
97) Mieczysław Michalski
98) Jolanta Mikołajczyk-Chmiołek
99) Eugeniusz Miller
100) Lucyna Nazarow
101) Anna Nowakowska
102) Jadwiga Niedomagała
103) Mieczysław Niedźwiadek
104) Kazimierz Nowicki
105) Jan Nykiel
106) Józef Olesiak
107) Roman Osiecki
108) Wiesław Olszański
109) Henryk Ostrowski
110) Rozalia Owczarek
111) Urszula Pacześ
112) Czesław Paul
113) Jan Perka
114) Jadwiga Perlińska
115) Marianna Piwowska
116) Marian Piwoński
117) Barbara Popiel
118) Władysław Pruś
119) Hieronim Popławski
120) Marian Pruski
121) Jan Raczyński
122) Wacław Radomski
123) Remigiusz Reguła
124) Stanisława Rogowska
125) Bernadetta Rozwens
126) Edward Rudnicki
127) Henryk Ruszkowski
128) Zygmunt Seweryniak
129) Wacław Sieradzki
130) Czesław Skonieczny
131) Sabina Skowrońska
132) Lucyna Smolarek
133) Antoni Sobczyński
134) Jan Sobierajski
135) Kazimierz Stawiszyński
136) Józef Stróżewski
137) Eugeniusz Sapkowski
138) Marianna Sikorska-Bernacka
139) Zygmunt Skibniewski
140) Bolesław Skibiński
141) Maria Subicka
142) Małgorzata Stahl
143) Zofia Sulkowska
144) Edmund Stręgiel
145) Edward Ściubak
146) Roman Świgulski
147) Ryszard Świerczyński
148) Tadeusz Świtałowski
149) Marian Szczepaniak
150) Ewa Maria Szubert
151) Wiktor Szczęsny
152) Zdzisław Szymor
153) Zygmunt Tamborski
154) Julian Targaszewski
155) Krystyna Tarnowska
156) Janusz Tarnowski
157) Kazimierz Tomczyk
158) Jan Tomczyk
159) Janina Tropisz
160) Zofia Trzaskowska
161) Witold Turski
162) Jan Tybura
163) Salomea Walczak
164) Jerzy Walczykiewicz
165) Daniela Walczyńska
166) Anna Walter
167) Franciszek Witczak
168) Jan Witczak
169) Ryszard Wawrzyniak
170) Janusz Wieczorek
171) Roch Włostek
172) Mirosław Włodarczyk
173) Ludwik Wojtaszewski
174) Stanisław Wondołowski
175) Henryk Widawski
176) Stanisław Woroniecki
177) Jan Wypych
178) Władysław Wyrwas
179) Eugeniusz Zaczyński
180) Jerzy Zalewski
181) Marian Zarzycki
182) Kazimierz Zyskowski

2. Wyróżnić Honorową Odznaką Miasta Łodzi z okazji 660-lecia istnienia miasta Zgierza zasłużonych działaczy i pracowników.

Odznakę otrzymują:

1) Władysław Florczak
2) Zdzisław Górecki
3) Adam Izydorczyk
4) Henryk Konopacki
5) Jan Sikorski
6) Antoni Stelmach
7) Roman Syguła

3. Wyróżnić Honorową Odznaką Miasta Łodzi 100-letnie mieszkanki miasta.

Odznakę otrzymują:

1) Antonina Bełwicka
2) Prakseda Olasek
3) Anna Sobaczyńska

4. Wyróżnić Honorową Odznaką Miasta Łodzi:

1) Rolniczą Spółdzielnię Wytwórczą „Srebrna Dąbrówka"
2) Rolniczą Spółdzielnię Produkcyjną w Ksawerowie
3) Zespół Szkół Gastronomicznych im. I Armii Wojska Polskiego
4) Fabrykę Sprzętu Samochodowego „Polmo"
5) Zakłady Przemysłu Pasmanteryjnego im. St. Lenartowskiego „Lenora"
6) Trybunę Ludu — Organ Komitetu Centralnego PZPR

5. Postanowienie wchodzi w życie z dniem podjęcia.
6. Postanowienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi.

Przewodniczący
Rady Narodowej Miasta Łodzi
Bolesław Koperski

Poz. 43

ZARZĄDZENIE Nr 17/78
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI

z dnia 7 sierpnia 1978 r.

w sprawie powołania Biura Projektów Budownictwa Komunalnego w Łodzi do pełnienia funkcji Przedsiębiorstwa Patronackiego w zakresie projektowania oczyszczania miast.

Na podstawie art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) § 3 ust. 2 pkt. 2 uchwały Nr 388 Rady Ministrów z dnia 17 listopada 1960 r. o przedsiębiorstwach prowadzących (M. P. Nr 94 poz. 417, z późniejszymi zmianami) w uzgodnieniu z Ministerstwem Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska — zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Biuru Projektów Budownictwa Komunalnego w Łodzi nadaje się statut ogólnoresortowego przedsiębiorstwa patronackiego w zakresie projektowania oczyszczania miast.
2. Przedsiębiorstwo patronackie prowadzi działalność w oparciu o statut stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnemu Dyrektorowi Wojewódzkiego Zarządu Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich w Łodzi.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 1978 r.

PREZYDENT MIASTA
w.z. **Józef NIEWIADOMSKI**
Wiceprezydent Miasta

Załącznik do zarządzenia nr 17/78 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 sierpnia 1978 r.

STATUT

Biura Projektów Budownictwa Komunalnego w Łodzi jako ogólnoresortowego przedsiębiorstwa patronackiego w zakresie projektowania oczyszczania miast.

I. **Postanowienia ogólne**

§ 1.

Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego w Łodzi zwane dalej Biurem Patronackim działa na podstawie:
a) dekretu z dnia 26 października 1950 r. o przedsiębiorstwach państwowych (jednolity tekst Dz. U. nr 18 z 1960 r. poz. 111).
b) uchwały nr 388 Rady Ministrów z dnia 17 listopada 1960 r. o przedsiębiorstwach prowadzących (MP nr 94 poz. 417 — z późniejszymi zmianami),
c) zarządzenia nr 17/78 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 7 sierpnia 1978 r. w sprawie nadania statutu Biuru Projektów Budownictwa Komunalnego w Łodzi.

II. **Cel i zadania biura patronackiego**

§ 2.

Celem działalności biura patronackiego jest:
1) podnoszenie poziomu techniczno-ekonomicznego rozwiązań projektowych z zakresu oczyszczania miast w zgrupowanych w patronacie resortowych biurach projektów,
2) pełne wykorzystanie kadry specjalistów i środków technicznych resortowych biur projektów oraz usprawnienie procesu projektowania w resorcie.

§ 3.

Do zadań i obowiązków biura patronackiego w stosunku do współdziałających z nim jednostek objętych patronatem, należy:
1) wdrażanie postępu technicznego w drodze:
— współdziałania w rozwiązywaniu problemów technicznych oraz w rozpowszechnianiu i wdrażaniu do praktyki wyników prac badawczo-rozwojowych i projektowych,
— organizowania i udzielania konsultacji w sprawach trudnych i skomplikowanych problemów projektowych,
— organizowania i prowadzenia szkolenia w formie narad, kursów, instruktażu i stażów,
— upowszechniania nowoczesnych metod projektowania,
— organizowania wspólnych rad technicznych dla trudnych i nowoczesnych rozwiązań projektowych,
— organizowania w różnych innych formach wzajemnej wymiany doświadczeń,
2) organizowanie, opracowywanie i rozpowszechnianie branżowej informacji techniczno-ekonomicznej i wskaźników techniczno-ekonomicznych inwestycji komunalnych,
3) współdziałanie w przygotowaniu branżowych podstaw do aktów normujących zasady i warunki techniczne projektowania i kosztorysowania,
4) popularyzacja racjonalizacji i wynalazczości oraz organizowanie usług rzecznika patentowego,
5) kierowanie branżowymi pracami studialnymi,
6) współdziałanie w organizowaniu i realizacji eksportu prac projektowych i usług technicznych.

§ 4

1. Biuro patronackie realizuje zadania określone w § 3 w bezpośredniej współpracy z jednostkami objętymi patronatem oraz przy współudziale z Centrum Techniki Komunalnej jako ogólnokrajowym koordynatorem w prowadzeniu prac badawczo-rozwojowych i projektowych w gospodarce komunalnej oraz jednostką sprawującą nadzór merytoryczny nad działalnością resortowej organizacji patronackiej.
2. Przy realizacji swych zadań biuro patronackie rozwija również współdziałanie z resortowymi i pozaresortowymi jednostkami projektowymi, naukowo-badawczymi, produkcyjnymi, wykonawczymi i eksploatacyjnymi.
3. Biuro patronackie reprezentuje na zewnątrz jednostki współdziałające w zakresie wynikającym z niniejszego statutu.

§ 5.

1. Biuro patronackie realizuje swoje zadania w oparciu o roczne plany pracy z zakresu branżowej działalności patronackiej i harmonogramy wykonania poszczególnych zadań, sporządzane na podstawie własnych wniosków i wniosków jednostek współdziałających oraz wytycznych Centrum Techniki Komunalnej.
Roczne plany pracy biura patronackiego — po uprzednim rozpatrzeniu ich i zaopiniowaniu przez kolegium biura patronackiego — zatwierdzane są przez dyrektora Centrum Techniki Komunalnej.
2. Biuro patronackie sporządza i przekazuje do Centrum Techniki Komunalnej półroczne i roczne sprawozdania z realizacji planów pracy i wyników działalności patronackiej.

III. **Jednostki współdziałające**

§ 6

1. Jednostkami objętymi patronatem są biura projektów resortu administracji, gospodarki terenowej i ochrony środowiska, do których zakresu działania należy projektowanie oczyszczania miast.
2. Wykaz jednostek współdziałających z biurami patronackimi określa załącznik do niniejszego statutu.

§ 7.

1. Do branżowej organizacji patronackiej mogą należeć również inne przedsiębiorstwa resortu administracji, gospodarki terenowej i ochrony środowiska — na wniosek ich jednostek nadrzędnych.
2. Decyzję o zaliczeniu do przedsiębiorstw objętych patronatem innych przedsiębiorstw resortowych, poza wymienionymi w załączniku do statutu, podejmuje dyrektor Departamentu Nauki i Techniki Ministerstwa Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska, po zasięgnię-

ciu opinii dyrektora biura patronackiego. O podjętej decyzji powiadamiane jest biuro patronackie i Centrum Techniki Komunalnej.

§ 8.

Jednostki współdziałające w patronacie mają obowiązek ścisłej współpracy z biurem patronackim w zakresie wynikającym z jego zadań, a w szczególności:

1) realizacji zaleceń i wytycznych dyrektora biura patronackiego wydawanych w zakresie ustalonym w niniejszym statucie.

2) wykonywania uchwał kolegium biura patronackiego,

3) udzielania biuru patronackiemu informacji oraz udostępniania dokumentów i przygotowania materiałów niezbędnych do wykonywania zadań wynikających z niniejszego statutu,

4) ułatwiania pracownikom biura patronackiego wykonywania na terenie jednostki współdziałającej zleconych im zadań i prac,

5) pomocy w organizowaniu posiedzeń kolegium biura patronackiego oraz uczestniczenia w nich poprzez swych upełnomocnionych przedstawicieli.

§ 9

1. Jednostka objęta patronatem może wystąpić z patronatu na wniosek jej jednostki nadrzędnej, złożony w Centrum Techniki Komunalnej co najmniej na 3 miesiące przed końcem roku kalendarzowego.
Decyzję o wystąpieniu z patronatu podejmuje dyrektor Departamentu Nauki i Techniki MAGTiOŚ, po zasięgnięciu opinii dyrektora biura patronackiego.

2. Z wnioskiem o skreślenie jednostki współdziałającej z biurem patronackim z listy przedsiębiorstw objętych patronatem może wystąpić również dyrektor biura patronackiego w razie ustania lub niedostatecznej współpracy jednostki współdziałającej z biurem patronackim. Brak ustosunkowania się do wniosku w terminie 1 miesiąca przez jednostkę współdziałającą i jej jednostkę nadrzędną traktowany jest jako rezygnacja z udziału w patronacie.
Decyzję o skreśleniu podejmuje dyrektor Departamentu Nauki i Techniki MAGTiOŚ, po ustosunkowaniu się do wniosku przez jednostkę współdziałającą i jej jednostkę nadrzędną.

3. O decyzjach, o których mowa w ust. 1 i 2, powiadamiane są:
— jednostka objęta patronatem i jej jednostka nadrzędna,
— biuro patronackie,
— Centrum Techniki Komunalnej.

IV. Organy i aparat wykonawczy biura patronackiego

§ 10.

Organami biura patronackiego są:
— dyrektor biura,
— kolegium.
Aparat wykonawczy stanowią odpowiednie komórki organizacyjne biura patronackiego.

§ 11.

1. Do zakresu działania dyrektora biura patronackiego należy:

1) reprezentowanie wspólnych interesów jednostek objętych patronatem w zakresie wynikającym z niniejszego statutu,

2) wydawanie wytycznych i zaleceń związanych z przedmiotem działania biura patronackiego,

3) organizowanie wzajemnej współpracy jednostek objętych patronatem i biura patronackiego,

4) inicjowanie zamierzeń i organizowanie prac zmierzających do polepszenia wyników i usprawnienia działalności jednostek objętych patronatem w zakresie ustalonym w niniejszym statucie,

5) występowanie z wnioskami do jednostek nadrzędnych w sprawach związanych z zakresem działania biura patronackiego,

6) kierowanie, koordynowanie i kontrolowanie prac komórek organizacyjnych biura patronackiego, wykonujących czynności związane z działalnością patronacką,

7) przewodniczenie i kierowanie pracami kolegium oraz organizowanie i kontrolowanie realizacji jego uchwał.

2. O wydaniu jednostkom objętych patronatem zaleceń i wiążących jej wytycznych, dyrektor biura patronackiego zawiadamia jednostki organizacyjne sprawujące bezpośredni nadzór nad jednostkami współdziałającymi.

3. Decyzje i wytyczne dyrektora biura patronackiego w zakresie uregulowanym w niniejszym statucie są wiążące dla jednostek współdziałających.

4. Jednostki objęte patronatem uprawnione są do odwołania się od decyzji dyrektora biura patronackiego. Odwołania takie kierowane są do dyrektora Centrum Techniki Komunalnej, poprzez organ bezpośrednio nadzorujący jednostkę współdziałającą.

§ 12.

1. Przy biurze patronackim działa kolegium jako organ opiniodawczy i doradczy dyrektora oraz organ stanowiący w sprawach wynikających z przedmiotu działania biura patronackiego.

2. Kolegium rozpatruje i ocenia podstawowe sprawy wynikające z zadań biura patronackiego i jednostek współdziałających, a w szczególności:

1) sprawy zakresu i organizacji świadczenia pomocy biura patronackiego na rzecz jednostek współdziałających i ich wzajemnej współpracy,

2) roczne plany pracy z zakresu branżowej działalności patronackiej i sprawozdania z ich wykonania,

3) preliminarze dochodów i wydatków działalności patronackiej i sprawozdania z ich wykonania,

4) podejmowanie i realizację wspólnych przedsięwzięć gospodarczych,

5) wyniki działalności biura patronackiego prowadzonej na rzecz jednostek współdziałających,

6) inne sprawy działalności patronackiej wniesione przez dyrektora biura lub przez 1/3 liczby członków kolegium.

3. W skład kolegium wchodzą:
— dyrektor biura patronackiego — jako przewodniczący,
— zastępca dyrektora — jako zastępca przewodniczącego,
— dyrektorzy jednostek współdziałających lub ich upełnomocnieni przedstawiciele — jako członkowie,
— przedstawiciel dyrektora Centrum Techniki Komunalnej.

4. W posiedzeniach kolegium mogą brać udział z głosem doradczym zaproszeni przez przewodniczącego specjaliści — przedstawiciele organizacji naukowych, społecznych i zawodowych oraz pracownicy biura patronackiego, jednostek współdziałających i Centrum Techniki Komunalnej.

5. Posiedzenia kolegium odbywają się w miarę potrzeby — nie rzadziej jednak niż raz w roku. Posiedzenia zwołuje dyrektor biura patronackiego.

6. Uchwały kolegium sprzeczne z przepisami lub ogólnym interesem społecznym podlegają zawieszeniu lub uchyleniu przez dyrektora Dep. Nauki i Techniki MAGTiOŚ z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora biura patronackiego,

7. Szczegółowy zakres, zasady i tryb działania kolegium określa regulamin uchwalony przez kolegium.

§ 13.

1. Biuro patronackie realizuje swe zadania wobec jednostek współdziałających przy pomocy właściwych komórek organizacyjnych. Komórki te nie mają jednak uprawnień do wydawania poleceń służbowych jednostkom współdziałającym.

2. Dyrektor biura patronackiego może upoważnić poszczególnych pracowników biura, wykonujących czynności związane z działalnością patronacką, do podejmowania w swym imieniu decyzji w określonych sprawach wykonawczych.

3. Na podstawie uchwały kolegium — dyrektor biura patronackiego ma prawo zlecać do wykonania określone prace i zadania jednostkom współdziałającym i innym oraz fachowym zespołom specjalistów i osobom fizycznym — na zasadach odpłatności.

V. Zasady finansowania

§ 14.

1. Koszty związane z działalnością biura patronackiego pokrywane są ze specjalnego funduszu patronackiego, tworzonego przez biuro patronackie z wpłat jednostek współdziałających, wnoszonych według klucza ustalonego przez kolegium.

2. Gospodarka funduszem patronackim prowadzona jest przez biuro patronackie na podstawie rocznego preliminarza dochodów i wydatków, sporządzonego w oparciu o zasady i przepisy ogólnie obowiązujące w odniesieniu do funduszów specjalnych — uchwalonego przez kolegium.

§ 15

1. Biuro patronackie świadczy usługi i pomoc techniczno-organizacyjną na rzecz jednostek współdziałających na zasadach wspólnie uzgodnionych, odpłatnie po cenie kosztów własnych — z wyjątkiem usług, których ceny są uregulowane szczegółowymi przepisami. Koszty usług mogą być zryczałtowane i refundowane w okresach półrocznych.

2. Instruktaż, doradztwo i szkolenie pracowników przedsiębiorstw współdziałających przez biuro patronackie odbywa się nieodpłatnie.
Nie dotyczy to jednak kosztów delegacji służbowych i kosztów utrzymania szkolonych pracowników, które pokrywa biuro delegujące.

3. Wydatki osobowe biura patronackiego związane z tą działalnością obciążają dyspozycyjny fundusz płac biura, przyznawany mu w ramach zadań i limitów w rocznym planie techniczno-ekonomicznym.

4. Koszty delegacji służbowych pracowników biura patronackiego, związanych z wykonywaniem czynności wchodzących w zakres działalności patronackiej, pokrywane są z funduszu patronackiego i obciążają przyznane biuru odpowiednie limity.

VI. Postanowienia końcowe

§ 16.

1. Biuro patronackie korzysta z uprawnień określonych w aktualnych przepisach dotyczących zasad wynagradzania pracowników państwowych biur projektów.

2. Limity środków niezbędnych biuru patronackiemu do realizacji działalności patronackiej zabezpiecza Ministerstwo Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska.

§ 17.

1. Postanowienia niniejszego statutu dotyczą wyłącznie działalności związanej z pełnieniem funkcji biura patronackiego i nie obejmują zakresu działania tego biura, związanego z wykonywaniem jego zwykłej działalności gospodarczej.

2. Wykonywanie funkcji biura patronackiego nie może naruszać uprawnień jednostek nadrzędnych nad jednostkami współdziałającymi, ani uszczuplać zastrzeżonej prawnie samodzielności jednostek współdziałających.

Załącznik
— wykaz jednostek współdziałających

Załącznik
do statutu (§ 6 ust. 2)

WYKAZ
jednostek objętych patronatem w zakresie projektowania oczyszczania miast

Lp.	Nazwa jednostki	Adres	Jednostka nadrzędna
1	2	3	4
1	Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego	ul. Sienkiewicza 82 15-005 Białystok	Wojewódzki Zarząd Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich
2	Wojewódzkie Biuro Projektów	ul. Krasińskiego 32 43-300 Bielsko-Biała	j.w.
3	Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego	ul. Chodkiewicza 15 85-065 Bydgoszcz	j.w.
4	Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego	ul. Grunwaldzka 2 83-300 Elbląg	j.w.
5	Biuro Planowania Przestrzennego	ul. Okopowa 25/27 80-958 Gdańsk	Wojewódzki Zarząd Gospodarki Przestrzennej
6	Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego	ul. Kościuszki 1a 62-800 Kalisz	Wojewódzki Zarząd Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich
7	Wojewódzkie Biuro Projektów	ul. Astrów 10/10a 40-956 Katowice	j.w.
8	Biuro Planowania Przestrzennego	ul. Jagiellońska 25 40-034 Katowice	j.w.
9	Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego	ul. Moniuszki 18 25-953 Kielce	j.w.
10	Biuro Projektów Urbanistycznych i Komunalnych	ul. Zwycięstwa 140 75-613 Koszalin	Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrz. Architektury i Nadzoru Budowlanego
11	Biuro Rozwoju Krakowa	ul. Przy Rondzie 12 31-547 Kraków	Zarząd Rozbudowy Krakowa
12	Wojewódzkie Biuro Planowania Przestrz. Architektury i Nadzoru Budowlanego	ul. Kilińskiego 66 33-300 Nowy Sącz	Wojewódzki Zarząd Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich
13	Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego	ul. Dąbrowszczaków 39 10-542 Olsztyn	j.w.
14	Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego	ul. Piekary 14/15 60-967 Poznań	j.w.
15	Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego	ul. Marchlewskiego 20 35-025 Rzeszów	Wojewódzka Dyrekcja Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich
16	Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego	ul. Dworcowa 19 70-206 Szczecin	Wojewódzki Zarząd Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich
17	Biuro Planowania Rozwoju Warszawy	ul. Batorego 16 00-612 Warszawa	Stołeczne Zjednoczenie Projektowania Budownictwa Komunalnego
18	Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego	ul. Zapolskiej 4 50-032 Wrocław	Wojewódzki Zarząd Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich
19	Biuro Projektów Budownictwa Komunalnego	ul. A. Warskiego 24 65-054 Zielona Góra	j.w.

Poz. 44

ZARZĄDZENIE Nr 19/78
Prezydenta Miasta Łodzi

z dnia 15 sierpnia 1978 r.

w sprawie lokalizacji inwestycji

Na podstawie art. 94 ust. 1 ustawy z 25 stycznia 1968 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. nr 26, poz. 139) § 11 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 1978 roku w sprawie statusu wojewody (Dz. U. nr 2, poz. 4) § 2 ust. 7 i § 4 ust. 1, 4 i 5 uchwały nr 196 Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 1977 r. w sprawie lokalizacji inwestycji (M. P. z 1978 r., nr 1, poz. 6) oraz § 5 i § 9 uchwały nr 38 Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1954 r. w sprawie trybu powoływania komisji resortowych i wynagrodzenia za udział w posiedzeniach (M. P. nr A-30, poz. 442) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Upoważnia się Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Planowania do wydawania wskazań lokalizacyjnych oraz decyzji o ustalaniu lokalizacji inwestycji i opinii lokalizacyjno-koordynacyjnych w zakresie określonym szczegółowymi przepisami z wyjątkiem inwestycji o kluczowym znaczeniu dla rozwoju województwa miejskiego łódzkiego.

2. Projekty opinii i decyzji dotyczących lokalizacji inwestycji szczególnie ważnych dla rozwoju województwa przygotowuje i przedkłada mi do zatwierdzenia Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Planowania.

§ 2.

1. Zobowiązuje się dyrektorów zjednoczeń prowadzących działalność inwestycyjną na terenie województwa miejskiego łódzkiego do przedstawienia w 3 egz. charakterystyki inwestycji wraz z wnioskiem o wskazania lokalizacyjne.

2. Przy opracowywaniu wskazań lokalizacyjnych dla poszczególnych zamierzeń inwestycyjnych, Wojewódzka Komisja Planowania korzysta z opinii Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego i Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz właściwych Wydziałów Urzędu Miasta Łodzi.

3. Uzgodnienia, o których mowa w ust. 2 winny być dokonane przez poszczególne jednostki w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania charakterystyki przedmiotowej inwestycji.

§ 3.

1. Powołuje się przy Wojewódzkiej Komisji Planowania Zespół do opiniowania lokalizacji ważniejszych inwestycji w następującym składzie:

Przewodniczący — Przewodniczący Wojewódzkiej Komisji Planowania

Członkowie stali:
— Z-ca Przewodniczącego Wojewódzkiej Komisji Planowania
— Główny Architekt Województwa
— Z-ca Naczelnego Dyrektora Wojewódzkiego Zarządu Rozbudowy Miast i Osiedli Wiejskich d/s Programowania, Planowania i Koordynacji Inwestycji,
— Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
— Dyrektor Zjednoczenia Gospodarki Komunalnej,
— Dyrektor Narodowego Banku Polskiego
— Dyrektor Banku Gospodarki Żywnościowej
— Kierownik Zakładu Ekonomiki Budownictwa w Instytucie Ekonomiki Przemysłu Wydziału Ekonomiczno-Socjologicznego U. Ł.
— Przedstawiciel przemysłu lekkiego — Z-ca Dyrektora d/s Technicznych Zjednoczenia Przedsiębiorstw Wełniarskich — Północ
— Dyrektor Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej

2. Do stałej współpracy z Zespołem powołuje się specjalistów konsultantów spośród naukowców i praktyków w zakresie lokalizacji inwestycji, zgodnie z listą stanowiącą załącznik do zarządzenia.

3. Obsługę Zespołu powierza się Wojewódzkiej Komisji Planowania.

4. Za udział w posiedzeniach Zespołu odbytych poza godzinami służbowymi przysługuje wynagrodzenie.
Wysokość wynagrodzenia określa pismo Pierwszego Z-cy Ministra Pracy, Płac i Spraw Socjalnych z 17 lutego 1978 r. znak: PI/I/II/100.

5. Na wniosek Przewodniczącego Zespołu, może być zlecone odpłatne opracowanie opinii właściwym instytucjom lub specjalistom.
Wynagrodzenie za opracowanie opinii nastąpi zgodnie z przepisami Zarządzenia Przewodniczącego Komitetu Pracy i Płac z dnia 22 kwietnia 1968 r. w sprawie zasad i wysokości stawek wynagrodzenia rzeczoznawców za opracowanie ocen i opinii (M. P. nr 19, poz. 128).

§ 4.

1. Naczelnicy Miast, Miast i Gmin oraz Gmin wydają decyzje o ustaleniu lokalizacji inwestycji w zakresie objętym załącznikiem nr 3 do uchwały nr 196 Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 1977 r. w sprawie lokalizacji inwestycji (M. P. z 1978 r., nr 1, poz. 6).

2. Upoważnia się Prezydenta Miasta Pabianic i Naczelnika Miasta Zgierza do wydawania decyzji o lokalizacji również dla następujących inwestycji:
a) pawilonów handlowych i usługowych niezależnie od ich wartości kosztorysowej.
b) kin, domów kultury,
c) obiektów administracyjnych,
d) ośrodków turystycznych i wypoczynkowych, moteli i ośrodków campingowych.

§ 5.

1. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Wojewódzkiej Komisji Planowania, dyrektorom wydziałów Urzędu Miasta Łodzi, Dyrektorowi Wojewódzkiego Biura Planowania Przestrzennego, Prezydentowi Miasta Pabianic, naczelnikom miast i gmin oraz gmin.

2. Traci moc uchwała nr 38/353/70 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 5 maja 1970 r. w sprawie terenowej koordynacji inwestycji.

3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

wz Prezydenta Miasta
mgr Józef Niewiadomski
Wiceprezydent Miasta

Poz. 45

Zarządzenie Nr 5/78
Naczelnika Dzielnicy Łódź-Bałuty

z dnia 28 lipca 1978 roku

zmieniające zarządzenie Nr 2/77 Naczelnika Dzielnicy Łódź-Bałuty z dnia 20 lipca 1977 r. w sprawie ustalenia terenu budowlanego i jego podziale na działki budowlane.

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 6 lipca 1972 r. o terenach budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego oraz o podziale nieruchomości w miastach i osiedlach (Dz. U. nr 27, poz. 192 — z późniejszymi zmianami) w związku z art. 94 ust. 1 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139) i § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 28 sierpnia 1972 r. w sprawie trybu ustalania, rozgraniczania i podziału terenów budownictwa jednorodzinnego i zagrodowego na obszarze miast i osiedli (Dz. U. Nr 35, poz. 242) oraz zgodnie ze szczegółowym planem zagospodarowania przestrzennego zatwierdzonym uchwałą Nr 64/555/70 Prezydium Rady Narodowej m. Łodzi z dnia 8 grudnia 1970 r. (Dz. Urz. Rady Narodowej m. Łodzi z 1971 r. Nr 1, poz. 6 — z późniejszymi zmianami)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W załączniku Nr 1 do zarządzenia Nr 2/77 Naczelnika Dzielnicy Łódź-Bałuty z dnia 20 lipca 1977 r. w sprawie ustalenia terenu budowlanego i jego podziale na działki budowlane (Dz. Urz. Rady Narodowej Miasta Łodzi Nr 8, poz. 64) wprowadzam następujące zmiany: :

1. Wyłącza się z terenów budowlanych osiedla „Wyciecz-

kowa" — z uwagi na istniejącą zabudowę — następujące nieruchomości:

działkę Nr 263/1 położoną przy ul. Wycieczkowej Nr 21
„ „ 263/2 „ „ „ Wycieczkowej Nr 21a
„ „ 278/1 „ „ „ Uzdrowiskowej Nr 12a
„ „ 279/1 „ „ „ Uzdrowiskowej Nr 12
„ „ 318 „ „ „ Turystycznej Nr 8
„ „ 334/1 „ „ „ Turystycznej Nr 17
„ „ 334/2 „ „ „ Turystycznej Nr 17a
„ „ 356 „ „ „ Wczasowej Nr 4

2. Nieruchomość położona przy ul. Klimatycznej Nr 12 nie podlega podziałowi na dwie działki budowlane z uwagi na brak możliwości zabudowy.

3. Nieruchomość położona przy ul. Klimatycznej Nr 30 zostaje podzielona na dwie działki budowlane.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Rejonowemu Zarządowi Gospodarki Terenami w Łodzi.

§ 3.

Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dz. Urz. Rady Narodowej Miasta Łodzi.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Naczelnik Dzielnicy

Zbigniew Błaszczak

Poz. 46

Zarządzenie Nr 3
Naczelnika Miasta i Gminy w Aleksandrowie Łódzkim

z dnia 15 kwietnia 1978 r.

w sprawie przejęcia na własność Skarbu Państwa terenów budowlanych położonych na obszarze wsi Bełdówek

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o terenach budowlanych na obszarach wsi (Dz. U. z 1969 r. Nr 27, poz. 216) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 maja 1973 r. w sprawie odszkodowania za przejęte tereny budowlane oraz zbywania działek budowlanych na obszarach wsi (Dz. U. Nr 20, poz. 117)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Przejąć na własność Skarbu Państwa grunty położone we wsi Bełdówek gmina Aleksandrów, o powierzchni 1 ha 40 arów jako działki: 25/1, 26/1, 26/3 pochodzące z gospodarstwa rolnego ob. Stefana Krakowiaka s. Józefa.

§ 2.

Przejęcie gruntów następuje w stanie wolnym od długów hipotecznych i innych obciążeń z wyjątkiem służebności gruntowych ujawnionych w księgach wieczystych lub zbiorze dokumentów.

§ 3.

Po objęciu gruntów w faktyczne władanie odrębną decyzją ustalone będą: służebności gruntowe, wysokość odszkodowania i termin zapłaty oraz osoby uprawnione do otrzymania odszkodowania.

§ 4.

Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi i z chwilą ogłoszenia nabiera mocy obowiązującej.

Naczelnik Miasta i Gminy

Tadeusz Królewicz

Poz. 47

ZARZĄDZENIE Nr 1/78
Naczelnika Gminy w Andrespolu

z dnia 10 lutego 1978 r.

w sprawie przejęcia terenów budowlanych we wsi Justynów

Na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o terenach budowlanych na obszarach wsi (Dz. U. z 1969 r. Nr 27, poz. 216) oraz § 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 stycznia 1970 r. w sprawie zasad przejmowania terenów budowlanych na obszarach wsi na własność Państwa (Dz. U. Nr 3, poz. 16) w związku z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 28 maja 1975 r. o dwustopniowym podziale administracyjnym Państwa oraz o zmianie ustawy o radach narodowych (Dz. U. Nr 16, poz. 91)

z a r z ą d z a m:

1. Przejąć na własność Państwa grunty położone we wsi Justynów gmina Andrespol o powierzchni 0,50 ha uwidocznione na mapie ewidencyjnej jako działka nr 347 — należąca do Ob. Weroniki Petryniak.

2. Nieruchomość wymienioną w ust. 1 przejmuję w stanie wolnym od długów hipotecznych i innych obciążeń z wyjątkiem służebności gruntowych ujawnionych w księdze wieczystej lub zbiorze dokumentów.

3. Po objęciu gruntów w faktyczne władanie — odrębną decyzją — ustalone będą służebności gruntowe, wysokość odszkodowania oraz osoby uprawnione do otrzymania odszkodowania.

4. Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi i z chwilą ogłoszenia nabiera mocy obowiązującej.

Naczelnik Gminy w Andrespolu

Stanisław Jakubowski

Poz. 48

ZARZĄDZENIE Nr 4/78
Naczelnika Gminy w Andrespolu

z dnia 10 lipca 1978 roku

w sprawie przejęcia terenów budowlanych we wsi Justynów

Na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o terenach budowlanych na obszarach wsi (Dz. U. z 1969 r. Nr 27, poz. 216) oraz § 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 stycznia 1970 r. w sprawie zasad przejmowania terenów budowlanych na obszarach wsi na własność Państwa (Dz. U. Nr 3, poz. 16) w związku z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 28 maja 1975 r. o dwustopniowym podziale administracyjnym Państwa oraz o zmianie ustawy o radach narodowych (Dz. U. Nr 16, poz. 91).

z a r z ą d z a m:

1. Przejąć na własność Państwa grunty położone we wsi Justynów gmina Andrespol, uwidocznione na mapie ewidencyjnej wsi Justynów pod poz. rej. nr 814 jako działka Nr 627/1 o pow. 0,07 ha należąca do Ob. Krzysztofa Myszkowskiego zam. Łódź, ul. Zbiorcza 13, oraz działkę Nr 627/2 o pow. 0,07 ha znajdującą się we wsi Justynów poz. rej. nr 815 należącą do Ob. Haliny Urbaniak zam. Łódź, ul. Rudzka 67.

2. Nieruchomość wymienioną w ust. 1 przejmuję w stanie wolnym od długów hipotecznych i innych obciążeń z wyjątkiem służebności gruntowych ujawnionych w księdze wieczystej, lub zbiorze dokumentów.

3. Po objęciu gruntów w faktyczne władanie — odrębną decyzją — ustalone będą służebności gruntowe, wysokość odszkodowania oraz osoby uprawnione do otrzymania odszkodowania.

4. Zarządzenie niniejsze podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi i z chwilą ogłoszenia nabiera mocy obowiązującej.

Naczelnik Gminy w Andrespolu

Stanisław Jakubowski

Poz. 49

ZARZĄDZENIE Nr 6/78
Naczelnika Gminy w Andrespolu

z dnia 15 sierpnia 1978 r.

w sprawie przejęcia terenów budowlanych

Na podstawie art. 8 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o terenach budowlanych na obszarach wsi (Dz. U. z 1969 r. Nr 27, poz. 216) oraz § 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 31 stycznia 1970 r. w sprawie zasad przejmowania terenów budowlanych na obszarach wsi na własność Państwa (Dz. U. Nr 3, poz. 16), w związku z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 28 maja 1975 r. o dwustopniowym podziale administracyjnym Państwa oraz o zmianie ustawy o radach narodowych (Dz. U. Nr 16, poz. 91)

zarządzam:

1. Przejąć na własność Państwa grunty położone:

a) we wsi Justynów gmina Andrespol uwidocznione na mapie ewidencyjnej wsi Justynów pod poz. 263 jako działki nr:

850 o powierzchni 0,10 ha,
851 o powierzchni 0,10 ha,
852 o powierzchni 0,10 ha,
853 o powierzchni 0,20 ha,
854 o powierzchni 0,10 ha,
855 o powierzchni 0,10 ha,
856 o powierzchni 0,10 ha,
857 o powierzchni 0,10 ha,
858 o powierzchni 0,10 ha,
859 o powierzchni 0,10 ha,
860 o powierzchni 0,12 ha,
861 o powierzchni 0,11 ha,
863 o powierzchni 0,11 ha,
864 o powierzchni 0,12 ha
867 o powierzchni 0,10 ha,
868 o powierzchni 0,10 ha,
869 o powierzchni 0,10 ha,
870 o powierzchni 0,10 ha,
871 o powierzchni 0,10 ha,
872 o powierzchni 0,10 ha,
873 o powierzchni 0,10 ha,
874 o powierzchni 0,09 ha,

należące do ob. Ludwika Kulig, zam. Kraków, ul. Szymanowskiego 1 o łącznej powierzchni 2,35 ha.

b) we wsi Andrzejów gmina Andrespol uwidocznione na mapie ewidencyjnej wsi Andrzejów pod poz. 319 jako działkę 815/1 o powierzchni 0,06 ha należącą do ob. Janiny Blewińskiej, zam. Andrzejów, ul. Rokicińska 179.

c) we wsi Andrzejów gmina Andrespol uwidocznione na mapie ewidencyjnej wsi Andrzejów, pod pozycjami:

— 320 jako działkę 816/1 o powierzchni 0,15 ha należącą do mał. Marianny i Lucjana Walaszek, zam. Łódź, ul. Borsucza 3
— 321 jako działkę 814 o powierzchni 0,47 należącą do ob. Leona Skonka, zam. Andrzejów, ul. Rokicińska 181.

2. Nieruchomości wymienione w ust. 1 przejmuję w stanie wolnym od długów hipotecznych i innych obciążeń z wyjątkiem służebności gruntowych ujawnionych w księdze wieczystej, lub zbiorze dokumentów.

3. Po objęciu gruntów w faktyczne władanie — odrębną decyzją — ustalone będą służebności gruntowe, wysokość odszkodowania oraz osoby uprawnione do otrzymania odszkodowania.

4. Zarządzenie niniejsze podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi i z chwilą ogłoszenia nabiera mocy obowiązującej.

Naczelnik Gminy w Andrespolu
Stanisław Jakubowski

Poz. 50

ZARZĄDZENIE Nr 9/78
Naczelnika Gminy w Brójcach

z dnia 23 czerwca 1978 r.

w sprawie przejęcia na własność Skarbu Państwa terenów budowlanych położonych na obszarze wsi Kurowice Rządowe

Na podstawie art. 8 ustawy z dnia 31 stycznia 1961 r. o terenach budowlanych na obszarach wsi (Dz. U. z 1969 r. Nr 27, poz. 216) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 maja 1973 r. w sprawie odszkodowania za przejęte tereny budowlane oraz zbywania działek budowlanych na obszarach wsi (Dz. U. Nr 20, poz. 117),

zarządzam:

§ 1.

Przejąć na własność Skarbu Państwa grunty położone we wsi Kurowice Rządowe gmina Brójce o powierzchni 0,16 ha, uwidocznione na mapie ewidencyjnej wsi Kurowice Rządowe — jako działka Nr 273 — pochodząca z gospodarstwa rolnego ob. Władysława Wardy, s. Andrzeja.

§ 2.

Przejęcie gruntów następuje w stanie wolnym od długów hipotecznych i innych obciążeń z wyjątkiem służebności gruntowych ujawnionych w księgach wieczystych lub zbiorze dokumentów.

§ 3.

Po objęciu gruntów w faktyczne władanie — odrębną decyzją — ustalone będą służebności gruntowe, wysokość odszkodowania i termin zapłaty oraz osoby uprawnione do otrzymania odszkodowania.

§ 4.

Zarządzenie podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej Miasta Łodzi i z chwilą ogłoszenia nabiera mocy obowiązującej.

Z up. Naczelnika Gminy
Tadeusz Sulmirski
Kierownik Gminnej Służby Rolnej

Adres Redakcji: Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 336.
Adres Administracji: Wydział Budżetowo-Gospodarczy Urzędu Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, tel. 290-40, wewn. 696

Konto: Narodowy Bank Polski — IV Oddział Miejski w Łodzi — nr 47047-55-224 część 97 rozdz. 91422 § 77
Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy wnosić do Administracji Dziennika niezwłocznie po otrzymaniu następnego, kolejnego numeru

Prenumerata roczna ze skorowidzem wynosi zł 18,—, półroczna — bez skorowidza zł 10,—. Cena pojedynczego egzemplarza do 4 stronic druku — zł 0,90. Przy większej ilości stronic — o zł 0,30 więcej od każdej drukowanej stronicy. Ogłoszenie — zł 2,70 za wiersz mm 1 szp. Za układ tabelaryczny dolicza się 100%.

Cena egz. zł 4,40

Sprzedaż pojedynczego egzemplarza odbywa się w Wydziale Budżetowo-Gospodarczym, Łódź, ul. Piotrkowska 104, pokój 215, telefon 290-10, wewn. 696.

ODBIORCA **Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem**

WSiP Łódź. Zam. 982/Co. Nakład 860 egz.